

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN WEVER ADVOCATUUR**Artikel 1 Definities**

1. Wever Advocatuur is een eenmanszaak van M. Wever, die zich richt op het uitoefenen van het beroep van advocaat. Wever Advocatuur is gevestigd op de Boompjes 545 (3011XZ) te Rotterdam.
2. De Eenmanszaak staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 73788147.
3. Deze algemene voorwaarden beschrijven de voorwaarden waaronder Wever Advocatuur haar werkzaamheden uitvoert als advocaat en zijn van toepassing op alle opdrachten -waaronder ook vervolg- en aanvullende opdrachten- die de cliënt (hierna opdrachtgever) bij Wever Advocatuur neerlegt en door haar worden geaccepteerd.
4. De toepasselijkheid van door aanstaande opdrachtgevers gehanteerde algemene voorwaarden wordt door Wever Advocatuur uitdrukkelijk uitgesloten. Een verwijzing van een (aanstaande) opdrachtgever naar zijn algemene voorwaarden wordt door Wever Advocatuur niet aanvaard. Door het geven van een opdracht aan Wever Advocatuur of door het sluiten van een overeenkomst met Wever Advocatuur, doet de aanstaande opdrachtgever uitdrukkelijk afstand van zijn voorwaarden als hier omschreven.
5. Een opdrachtgever die eenmaal onder de vigeur van de onderhavige voorwaarden met Wever Advocatuur heeft gecontracteerd, wordt geacht bij een nadien gesloten overeenkomst, op welke wijze dan ook, stilzwijgend akkoord te zijn met de toepassing van deze algemene voorwaarden.
6. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Wever Advocatuur, voor de uitvoering waarvan door Wever Advocatuur derden dienen te worden betrokken.

Artikel 2 Overeenkomst

1. Er komt een overeenkomst tot stand tussen Wever Advocatuur en de opdrachtgever op het moment dat Wever Advocatuur de opdracht van de opdrachtgever heeft aanvaard.
2. De overeenkomst bestaat uit een opdrachtbevestiging, deze algemene voorwaarden en mogelijk nog andere afspraken die Wever Advocatuur schriftelijk met de opdrachtgever maakt. Onder schriftelijk wordt verstaan papier of via een e-mailbericht.
3. Alle opdrachten die worden verstrekt, inclusief eventuele wijziging van de opdrachten en vervolgoopdrachten, beschouwt Wever Advocatuur als uitsluitend aanvaard en uit te voeren door Wever Advocatuur. Dat geldt ook als de opdrachtgever een opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend verstrekt met het oog op uitvoering door een bepaalde persoon. De werking van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt als meerdere personen opdracht hebben ontvangen, wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Het is Wever Advocatuur toegestaan om werkzaamheden in het kader van de opdrachten uit te laten voeren door een vervanger. Het is Wever Advocatuur toegestaan bij de uitvoering van de opdrachten derden in te schakelen, welke inschakeling zij zal melden aan de opdrachtgever of diens vertegenwoordiger.
4. Tenzij anders overeengekomen gaat Wever Advocatuur er vanuit dat bestuurders en werknemers en anderszins vertegenwoordigers van de opdrachtgever die aan Wever Advocatuur opdrachten verstrekken, bevoegd zijn dat te doen.

Artikel 3 Email

Wever Advocatuur kan, tenzij anders overeengekomen, communicatie met de opdrachtgever of diens contactpersoon via email laten verlopen. Wever Advocatuur kan niet garanderen dat de per email verzonden berichten en/of bestanden veilig of virusvrij zijn. Wever Advocatuur is niet aansprakelijk voor verlies of schade veroorzaakt door het gebruik van elektronische communicatie. Verwezen wordt naar het op www.weveradvocatuur.nl gepubliceerde privacystatement.

Artikel 4 Gedragsregels

De door de opdrachtgever met Wever Advocatuur gesloten overeenkomst wordt door Wever Advocatuur uitgevoerd met inachtneming van de voor advocaten geldendere verordeningen, gedragsregels en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten.

Artikel 5 Facturen

1. In beginsel worden de facturen van Wever Advocatuur opgesteld op basis van de tijd die is besteed aan een opdracht, vermeerderd met verschotten en belasting.
2. De verrichte werkzaamheden worden na het eind van de overeenkomst of tussentijds door Wever Advocatuur aan de opdrachtgever gedeclareerd.
3. Het staat Wever Advocatuur vrij om een voorschot te vragen aan de opdrachtgever. Voorschotten zullen achteraf na het voltooien van de opdracht worden verrekend. Tenzij anders wordt overeengekomen, wordt er maandelijks gedeclareerd of wordt (in termijnen) een vast bedrag gedeclareerd. Bij de voorschotten en de maandelijkse declaratie worden, naast het honorarium dat bestaat uit het aantal bestede uren vermenigvuldigd de toepasselijke uurtarieven, ook kosten als griffierechten, deurwaarderskosten, uittreksels en dergelijke in rekening gebracht. In het algemeen is 21% BTW, althans het op het moment van declareren geldende BTW percentage verschuldigd over het honorarium en over bepaalde verschotten. Betaalde voorschotten worden met de laatste declaratie verrekend. Indien betaling van de maandelijkse declaratie uitblijft staat het Wever Advocatuur vrij de openstaande declaratie met het betaalde voorschot verrekenen.
4. Wever Advocatuur declareert alle door haar medewerkers aan de opdracht bestede tijd, waaronder (niet uitsluitend) begrepen de tijd besteed aan het bijwonen van vergaderingen, reizen, het bestuderen en opstellen van stukken, onderzoek van literatuur en jurisprudentie, correspondentie met de opdrachtgever en derden, alsmede in- en uitgaande telefoongesprekken.

Artikel 6 Betaling

5. De opdrachtgever of vertegenwoordiger van opdrachtgever dient alle declaraties binnen veertien dagen te voldoen op basis van de gegevens zoals weergegeven op de factuur van Wever Advocatuur, tenzij er schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt.
6. Betaald de opdrachtgever niet binnen de hierboven genoemde termijn, dan zal Wever Advocatuur de opdrachtgever een eenmalige betalingsherinnering sturen met daarin een termijn van 14 dagen om de factuur alsnog te betalen.
7. Nadat de termijn, na de betalingsherinnering van lid 5, van 14 dagen ongebruikt is verstreken, verkeert de opdrachtgever in verzuim en heeft Wever Advocatuur recht op vergoeding van buitengerechtelijke kosten conform de Staffel Buitengerechtelijke incassokosten, waarbij een minimumbedrag van € 40,00 zal gelden. Daarnaast maakt Wever Advocatuur vanaf dat moment aanspraak op vergoeding van de wettelijke rente ex artikel 6:119 BW. Indien niet (tijdig) betaald wordt, behoudt Wever Advocatuur zich het recht voor om alle werkzaamheden direct op te schorten, c.q. te staken.
8. Wever Advocatuur behoudt zich het recht voor gelden van de opdrachtgever die zij onder zich houdt (die niet bestemd zijn voor een specifiek doel) aan te wenden voor de voldoening van uitstaande declaraties. Dit betreft met name gelden die in het kader van een verkregen schadevergoeding op de derdengeldenrekening van het kantoor zijn gestort. Deze gelden worden in beginsel met openstaande declaraties verrekend, tenzij anders is afgesproken en dat ook schriftelijk is vastgelegd.
9. Indien voor de opdrachtgever wordt opgetreden op basis van toevoeging, waarbij de kosten voor rechtsbijstand worden vergoed door de Raad van Rechtsbijstand (RvR), gaat Wever Advocatuur uit van de correctheid van de door de opdrachtgever verstrekte gegevens, zoals het BSN-nummer en inkomen.
10. De opdrachtgever verklaart zich met het verstrekken van die gegevens in het kader van de verkrijging van de vergoeding door Wever Advocatuur aan derden, als de RvR en de Belastingdienst, akkoord. Voor eventuele gevolgen van die verstrekking is Wever Advocatuur niet aansprakelijk.
11. Indien de door de opdrachtgever verstrekte gegevens onjuist blijken of worden, waardoor Wever Advocatuur geen aanspraak kan maken op vergoeding door de Raad van Rechtsbijstand, is de opdrachtgever zonder meer gehouden tot betaling van het door of namens Wever Advocatuur gewerkte aantal uren maal het normale uurtarief van de betreffende werknemer.

12. Wever Advocatuur spant zich in om gelden van de derdengeldenrekening zodra de gelegenheid zich daartoe voordoet door te storten naar de opdrachtgever/rechthebbende. Wever Advocatuur is evenwel niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door het niet bij eerste gelegenheid doorstorten van derdengelden.

Artikel 7 Persoonsgegevens

1. In verband met de Verordening op de Advocatuur (artikel 7) dient Wever Advocatuur de identiteit van de opdrachtgever en/of zijn vertegenwoordiger(s) vast stellen door middel van het inzien van een geldig legitimatiebewijs. De opdrachtgever verleent door het accepteren van deze algemene voorwaarden hieraan medewerking en verleent toestemming tot het verkrijgen, opslaan en verwerken van informatie zoals hierna wordt beschreven. Voor zover nodig, verklaart de opdrachtgever deze waar nodig de benodigde toestemming te hebben verkregen voor het verstrekken van persoonsgegevens.
2. De door de opdrachtgever verstrekte persoonsgegevens kunnen op ieder moment verwerkt worden conform de Algemene verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze verwerking zal waar de opdrachtgever dat aangeeft met diens instructies geschieden, behoudens hierna genoemde uitzonderingen. Wever Advocatuur draagt zorg voor de juiste technische en organisatorische maatregelen om de door de client verstrekte persoonsgegevens te beschermen tegen onbevoegde of ongeoorloofde verwerking, onverhoeds verlies, vernietiging of schade. Wever Advocatuur gaat er vanuit dat de opdrachtgever haar tevens, waar nodig, machtigt om derden voor de opslag van deze gegevens in te schakelen, voor zover dat gebeurt in overeenstemming met het voorgaand.
3. De door de opdrachtgever verstrekte gegevens kunnen gebruikt worden voor het verzenden van uitnodigingen, marketingmateriaal, juridische updates en andere publicaties waarvan Wever Advocatuur denkt dat ze voor de opdrachtgever en/of diens vertegenwoordiger(s) interessant zijn. Indien de opdrachtgever dergelijke informatie niet wenst te ontvangen, verzoekt Wever Advocatuur dat te melden bij Wever Advocatuur.
4. De persoonsgegevens van Wever Advocatuur en/of ingeschakelde derden mogen door de opdrachtgever slechts voor het uitdrukkelijke doel waarvoor die informatie aan hem/haar is verstrekt, gebruik worden.
5. De in dit artikel gebruikte bewoordingen hebben, tenzij de context anders vereist, de betekenis zoals daaraan toegekend in de AVG.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van Wever Advocatuur ten opzichte van de opdrachtgever, een persoon aan wie Wever Advocatuur op verzoek van opdrachtgever een advies heeft verstrekt en/of aan derden uit welken hoofde dan ook, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de door Wever Advocatuur gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.
2. Bij het inschakelen van derden door het kantoor, zal Wever Advocatuur steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Wever Advocatuur is echter voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk.
3. De opdrachtgever stelt Wever Advocatuur schadeloos voor alle aanspraken en vorderingen van derden (inclusief de door Wever Advocatuur in verband daarmee te maken kosten) die op enigerlei wijze voortvloeien uit of verband houden met de door Wever Advocatuur voor de opdrachtgever uitgevoerde opdracht.
4. In het geval de beroepsaansprakelijkheid geen dekking biedt, is vorenbedoelde aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag van het door de opdrachtgever terzake van de opdracht aan de vennootschap voldane en/of verschuldigde honorarium.

Artikel 9 Geheimhouding

1. Wever Advocatuur is op grond van de verordeningen en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten gehouden tot geheimhouding.
2. De verzending van e-mail en andere vormen van data verkeert ongecodeerd waardoor geheimhouding niet is gegarandeerd.

Artikel 10 Intellectuele eigendom

Het auteursrecht op alle door of namens Wever Advocatuur opgestelde documenten berust bij Wever Advocatuur. Behoudens de verplichtingen van Wever Advocatuur met betrekking tot de geheimhouding en expliciete afspraken in afwijking daarvan, is het mogelijk dat (gedeeltes van) documenten die voor een opdrachtgever zijn opgesteld voor een andere opdrachtgever gebruikt worden.

Artikel 11 Beëindiging overeenkomst van opdracht

1. Zowel opdrachtgever als Wever Advocatuur kan de opdracht, desgewenst onmiddellijk, beëindigen. Wever Advocatuur zal daarbij, voor zover mogelijk, een redelijke termijn in acht nemen. Wever Advocatuur zal in de regel een opdracht alleen beëindigen als daarvoor een goede reden is, zoals het achterwege blijven van betaling van declaraties of als de opdrachtgever verlangt te handelen op een wijze die in strijd is met de professionele verplichten van Wever Advocatuur. Als Wever Advocatuur besluit de opdracht te beëindigen, moet de opdrachtgever het uitstaande honorarium en uitstaande verschotten alsmede het nog niet gedeclareerde honorarium inclusief verschotten nog steeds voldoen.
2. Wever Advocatuur is gerechtigd het dossier van de client onder zich te houden totdat alle declaraties zijn voldaan.

Artikel 12 Cliënttevredenheid en klachtenregelingen

1. De tevredenheid van opdrachtgevers acht Wever Advocatuur van groot belang voor de praktijkvoering. Teneinde daarin inzicht te verkrijgen, kan voorafgaand aan of na sluiting van het dossier een korte questionnaire opgestuurd worden aan de opdrachtgever met het verzoek deze in te vullen in het kader van een cliënttevredenheidsonderzoek. Invulling is vanzelfsprekend niet verplicht, maar wordt gewaardeerd. De resultaten worden uitsluitend gebruikt ter verbetering van de kwaliteit van dienstverlening.
2. Met eventuele klachten kan de opdrachtgever zich in elk stadium van het geding wenden tot de klachtenfunctionaris van Wever Advocatuur. De interne klachtenregeling is te vinden op de website van Wever Advocatuur (www.weveradvocatuur.nl).
3. Indien gewenst wordt de opdrachtgever door de klachtenfunctionaris gewezen op en begeleid bij gebruikmaking van klachtenregelingen buiten het kantoor van Wever Advocatuur, zoals de Deken van de plaatselijke Orde van Advocaten of de civiele rechter (bij een declaratiegeschil).
4. Het staat opdrachtgever en Wever Advocatuur vrij geschillen naar aanleiding van de totstandkoming en/of de uitvoering van de dienstverlening door Wever Advocatuur, inclusief declaratiegeschillen voor te leggen aan de Geschillencommissie Advocatuur, dan wel aan de op basis van de wet bevoegde rechter.
5. Een geschil bij de Geschillencommissie Advocatuur wordt aanhangig gemaakt overeenkomstig het Reglement Geschillencommissie Advocatuur, op te vragen bij de secretaris van de commissie, Postbus 90600, 2509LP Den Haag.

Artikel 13 Waarneming

Indien Wever Advocatuur onverhoopt gedurende geruime tijd niet zelf in staat is de praktijk uit te oefenen, zal de praktijk worden waargenomen door mr. L. Huigsloot, mr. R.S. Boontra dan wel mr. K. Kuster, tenzij dit door omstandigheden niet mogelijk is. In dat geval zal Wever Advocatuur er zorg voor dragen dat de praktijk adequaat zal worden waargenomen.

Artikel 14 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Deze algemene voorwaarden zijn op iedere door Wever Advocatuur aanvaarde opdracht van toepassing. Inclusief eventuele aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten. Op de opdracht en deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen de opdrachtgever en Wever Advocatuur worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter Rotterdam, met dien verstande dat Wever Advocatuur zich mag wenden tot een andere bevoegde rechter.
2. Als door een rechter enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig of in strijd met de wet wordt verklaard of als enige bepaling anderszins niet ten uitvoer gelegd kan worden, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.

Artikel 15 Sluiting en Archivering dossiers

Van de sluiting en archivering van een dossier wordt schriftelijk bericht gedaan aan de opdrachtgever. Na sluiting blijft het dossier gedurende de wettelijk voorgeschreven termijnen bewaard.

Artikel 16 Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

De voorwaarden zijn gedeponeerd ter griffie van de Rechtbank te Rotterdam. Van toepassing is steeds de laatste gedeponeerde versie dan wel de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst(en).

Heeft u vragen of wilt u meer informatie? Neem dan contact op met Wever Advocatuur via info@weveradvocatuur.nl